



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Bando per l'ammissione ad anni successivi al primo del corso di laurea a numero programmato in Tecnologie dei Sistemi Informatici – Corso a orientamento professionale abilitante

Il presente bando, riservato a studenti con carriera universitaria pregressa, contiene le disposizioni che regolano l'ammissione ad anni successivi al primo del corso di laurea in Tecnologie dei Sistemi Informatici - Corso a orientamento professionale abilitante all'esercizio della professione di perito industriale laureato – Classe L-P03 – Professioni Tecniche Industriali e dell'Informazione; codice corso di studio 6007.

Per informazioni sul corso di laurea, puoi collegarti al sito web del corso di laurea

<https://corsi.unibo.it/laurea/TecnologieSistemiInformatici>

Anno accademico 2025/2026

INDICE

CALENDARIO GENERALE.....	3
1. REQUISITI DI ACCESSO E POSTI DISPONIBILI.....	3
2. COME CANDIDARSI.....	4
3. CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.....	7
4. IMMATRICOLAZIONI.....	9
5. TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO.....	18
6. NOTE FINALI E CONTATTI.....	20
ALLEGATO 1 – AUTOCERTIFICAZIONE DEGLI ESAMI SUPERATI E DEGLI ANNI DI ISCRIZIONE (PER CANDIDATI CON CARRIERA UNIVERSITARIA IN UNA UNIVERSITÀ ITALIANA) E INDICAZIONE DELLA SEDE DIDATTICA DI PREFERENZA.....	23

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest’ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell’ambito della comunità stessa.

CALENDARIO GENERALE

I termini di seguito indicati sono perentori e non possono essere in alcun modo derogati.

Il loro mancato rispetto comporta l'esclusione dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi addotti.

SELEZIONE

FASI	DATE
1. Termine iscrizione alla selezione	05/09/2025 ore 13:00
2. Pubblicazione graduatoria	15/09/2025
3. Immatricolazioni dei candidati vincitori	Dal 15/09/2025 al 22/09/2025

1. REQUISITI DI ACCESSO E POSTI DISPONIBILI

1.1. REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione per soli titoli disciplinata dal presente bando gli studenti che, sulla base di una carriera universitaria pregressa, posseggono i requisiti per l'ammissione ad anni di corso successivi al primo.

Per poter partecipare alla selezione è necessario che siano riconosciuti dalla

Commissione esaminatrice almeno 30 CFU di quelli conseguiti dal candidato entro la data di scadenza della selezione.

I candidati che non abbiano il suddetto requisito saranno esclusi dalla selezione.

1.2. POSTI DISPONIBILI

Per l'anno accademico 2025/2026 sono disponibili i seguenti posti:

Posti per il 2° anno	Posti per il 3° anno
20 nella sede di Cesena	18 nella sede di Cesena
3 nella sede di Imola	8 nella sede di Imola

2. COME CANDIDARSI

Per partecipare:

- se sei **cittadino italiano, cittadino UE o cittadino non-UE equiparato**, segui le indicazioni fornite nel **paragrafo 2.1**;
- se sei **cittadino non-UE residente all'estero**, segui le indicazioni fornite nel **paragrafo 2.2**.

Verifica in quale tipologia ricadi alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>.

2.1 CITTADINI ITALIANI, CITTADINI UE, CITTADINI NON-UE EQUIPARATI

Iscriviti alla selezione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) entro il **05/09/2025 ore 13:00**, seguendo i passaggi indicati di seguito.

- **Accedi a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) **usando le credenziali SPID o CIE**. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se sei uno **studente internazionale** che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi registrarti con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su www.studenti.unibo.it, scegli “Registrati” e successivamente “Registrazione studenti internazionali”.

- **Iscriviti alla selezione**. Accedi a “Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione”, seleziona “Laurea” e scegli il concorso denominato “**Tecnologie dei Sistemi Informatici - Selezione per titoli per l'ammissione ad anni successivi al primo (studenti con precedente carriera universitaria)**”.
- **Carica** in formato pdf su www.studenti.unibo.it, a pena di nullità della domanda, i seguenti documenti:
 - **fotocopia fronte e retro di un documento d'identità in corso di validità**;
 - **documentazione relativa alla carriera universitaria** di seguito specificata:

- **Se hai una carriera universitaria in una università italiana** compila e carica il modulo di autocertificazione allegato al presente bando, **indicando gli anni di corso in cui sei stato iscritto, gli esami sostenuti con le relative votazioni, i crediti formativi universitari (CFU) conseguiti, i relativi settori scientifici/disciplinari (SSD) e la sede didattica di preferenza.**
- **Se hai una carriera universitaria presso un ateneo estero** devi caricare la seguente documentazione, in lingua inglese o tradotta in italiano (in caso di lingua diversa dall'inglese) e legalizzata¹:
 - **certificato degli esami sostenuti con l'indicazione degli anni di corso in cui sei stato iscritto nonché il piano di studi completo comprensivo di crediti ECTS e voti con la scala ECTS.** Nel caso in cui l'Università di provenienza non adotti i crediti ECTS devi fornire il certificato degli esami sostenuti con l'indicazione degli anni di corso in cui sei stato iscritto, nonché delle ore di impegno per insegnamento e piano di studio completo dell'Università di provenienza;
 - **Programmi di studio ufficiali** di tutte le attività formative sostenute dallo studente, su carta intestata o timbrata dall'università straniera, con traduzione ufficiale in lingua italiana. La traduzione non è necessaria per programmi di studio in inglese;
 - **Dichiarazione dell'Università** relativa alle modalità di organizzazione del percorso formativo nel paese di provenienza e della scala di valutazione utilizzata, con l'indicazione del punteggio minimo per la sufficienza e massimo.

➤ **Paga il contributo.**

Procedi fino al pagamento del contributo di **50,00** euro seguendo le indicazioni che compaiono su Studenti Online (www.studenti.unibo.it). **Tale contributo non potrà**

¹ Ai documenti in lingua straniera, se diversa dall'inglese, deve altresì essere allegata una traduzione in lingua italiana che sia certificata conforme al testo straniero; la certificazione di conformità può essere eseguita o dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana oppure, se lo studente è già in Italia, presso un tribunale a cura di un traduttore ufficiale diverso dal diretto interessato (traduzione giurata).

essere in nessun caso rimborsato. L'iscrizione è valida solo dopo il versamento del contributo.

Attenzione

- Per assistenza nella compilazione on line della domanda di presentazione della candidatura: inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo <https://sportelli.unibo.it/hd-studenti> oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.
- Per assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo: scrivere all'indirizzo e-mail help.studentionline@unibo.it oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

2.2 CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Entro il 05/09/2025 ore 13:00 devi iscriverti alla selezione seguendo le indicazioni del paragrafo 2.1.

Inoltre, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare MUR, pubblicate sul sito

<https://www.university.it/studenti-stranieri>, devi:

- o **essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università;**
- o **presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito www.university.it.**

Consulta le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriverti-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero> e <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale-a-ciclo-unico/come-iscriverti-a-un-corso-di-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-se-vieni-da-un-paese-non-ue>.

- o **soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana.**

Per soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana devi, in alternativa:

- superare la prova di lingua italiana entro il termine di iscrizione alla presente selezione; ultima prova utile il 04/09/2025, ore 14:30, scadenza per l'iscrizione tramite Studenti Online (salvo esaurimento posti) il 28/08/2025, ore 12:00;
- caricare un certificato di conoscenza della lingua italiana entro il 25/08/2025 (con esiti del controllo entro il 01/09/2025).

Su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-iscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-iscrizione-ai-corsi-di-studio> sono pubblicati:

- il calendario e le modalità per sostenere la prova di lingua italiana;
- l'elenco dei certificati e dei titoli che soddisfano il requisito di lingua italiana, il calendario e le modalità per presentarli.

ATTENZIONE

Ti ricordiamo che, se sei un cittadino non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno e la perdita del titolo di equiparazione. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>.

3. CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice provvederà ad esaminare le richieste pervenute e a **valutare la carriera universitaria per la preventiva definizione dell'anno di corso a cui il candidato risulterà iscrivibile, fermo restando il numero minimo di crediti riconosciuti per essere ammessi alla selezione (30 CFU)**.

Qualora il numero delle domande sia pari o inferiore al numero dei posti disponibili per ogni anno di corso, queste saranno accolte d'ufficio.

Qualora le domande pervenute siano in numero superiore ai posti disponibili per ogni anno di corso, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli presentati dai candidati

in base alle regole sotto riportate e formulerà le graduatorie di merito per ogni anno di corso.

Sono valutabili i seguenti titoli:

a) **Media degli esami di profitto ponderata** al numero dei crediti riconosciuti calcolata secondo la formula “voto1 x crediti1 + voto2 x crediti2 + voto3 x crediti3 + .../crediti1 + crediti2 + crediti3 + ...”:

30/30 = punti 60

da 28/30 a 29,99/30 = punti 54;

da 26/30 a 27,99/30 = punti 48;

da 24/30 a 25,99/30 = punti 42;

da 22/30 a 23,99/30 = punti 36;

da 20/30 a 21,99/30 = punti 30;

da 18/30 a 19,99/30 = punti 24.

b) Numero crediti formativi riconosciuti:

n. 1 punto per ogni credito formativo riconosciuto;

La somma dei crediti formativi riconosciuti deve essere divisa per il numero di anni effettivi di iscrizione presso il corso di studio di provenienza.

In ogni caso **non possono essere attribuiti più di 60 punti.**

Per gli studenti provenienti da Atenei stranieri si procede previamente alla conversione dei voti secondo le indicazioni riportate al successivo punto “VALUTAZIONE DEGLI ESAMI SOSTENUTI ALL’ESTERO”. Questo consente di posizionare tutti i candidati nella medesima graduatoria generale di merito.

Valutazione degli esami sostenuti all’estero

La valutazione degli esami sostenuti in Università che prevedono un sistema diverso da quello italiano avviene sulla base della seguente formula:

$$Voto = \frac{V - V_{min}}{V_{max} - V_{min}} * (I_{max} - I_{min}) + I_{min}$$

Dove:

V = Voto da convertire

Vmin = Voto minimo per la sufficienza nell'Università di provenienza

Vmax = Voto massimo nell'Università di provenienza

Imin = Voto minimo per la sufficienza nelle Università Italiane (= 18/30)

Imax = Voto massimo nelle Università Italiane (=30/30)

Per le valutazioni su scala qualitativa si fa riferimento alla tabella di conversione approvata dall'Ateneo, e pubblicata sul portale di Ateneo alla pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/guida-alla-scelta-del-corso/sistema-universitario/ects-label/tabelle-di-conversione-dei-voti-nella-scala-ects/tabelle-di-conversione-dei-voti-nella-scala-ects>

Ex aequo: in caso di parità di punteggio sarà data la precedenza allo studente anagraficamente più giovane.

PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria sarà pubblicata sul Portale d'Ateneo su www.studenti.unibo.it, al link "Vedi dettaglio" corrispondente alla domanda di ammissione, visibile nella sezione "Richieste in corso", il **15 settembre 2025**.

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione.

La graduatoria generale di merito è formulata in forma anonima, nel rispetto della normativa sulla privacy. **Non sarà quindi riportato il tuo nome e cognome. Potrai**

verificare la tua collocazione attraverso il numero di matricola provvisoria che ti è stato assegnato a conclusione della tua candidatura.

Nel caso la graduatoria non fosse formulata perché il numero di candidati valutati positivamente è pari o inferiore al numero di posti disponibili, sarà pubblicato apposito avviso nel medesimo link sopraindicato.

4. IMMATRICOLAZIONI

I candidati vincitori in graduatoria devono immatricolarsi dal 15/09/2025 al 22/09/2025, seguendo le indicazioni fornite:

- al paragrafo 4.1, se il candidato si immatricola per la prima volta;

- al paragrafo 4.2, se il candidato è iscritto ad altra università (Trasferimento);
- al paragrafo 4.3, se il candidato è iscritto ad altro corso di studio dell'Università di Bologna (Passaggio);
- se sei già iscritto/a ad un corso universitario (Università di Bologna o altro Ateneo) e non intendi rinunciare, trasferirti o effettuare un passaggio di corso, ma sei interessato a iscriverti contemporaneamente a due corsi universitari, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi-lauree-master-dottorati-e-scuole-di-specializzazione>.
- Gli studenti interessati (tranne i cittadini non UE in possesso di permesso di soggiorno per motivi di studio), invece del passaggio o del trasferimento, possono presentare (prima di effettuare l'immatricolazione) **la domanda di rinuncia agli studi**. La domanda di rinuncia agli studi è accettata soltanto se non risultano tasse non pagate (pendenze debitorie) con l'Università e/o con ER.GO. In caso di rinuncia agli studi dovranno effettuare l'immatricolazione entro il termine e con le modalità indicate al successivo paragrafo 4.1.

4.1 CANDIDATI CHE SI IMMATRICOLANO PER LA PRIMA VOLTA

Il candidato che si immatricola per la prima volta deve, dal 15/09/2025 al 22/09/2025:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- **scegliere "Immatricolazioni"**, selezionare **"Laurea"** poi il **corso "Tecnologie dei Sistemi Informatici"**, la **sede didattica di assegnazione e inserire i dati richiesti** dalla procedura, allegando un file con la fotografia del viso formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

- **pagare la prima rata** o in alternativa la monorata, attraverso la piattaforma Pago PA, secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it). **Il mancato pagamento comporta l'esclusione dalla procedura. Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora.**
- Presentare la **domanda di abbreviazione di corso** entro il **27 novembre 2025** tramite **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) seguendo le indicazioni pubblicate nel portale Unibo alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/riconoscimento-crediti>, per chiedere il riconoscimento in carriera dei crediti già acquisiti. **Chi non rispetterà la scadenza del 27 novembre 2025 non potrà più richiedere il riconoscimento di precedenti carriere.**

Attenzione!

Il riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti in precedenti carriere universitarie concluse è deciso dal Consiglio del corso di studi e, in base al numero di CFU riconosciuti, puoi essere iscritto ad un anno successivo al primo. Il riconoscimento avviene in un momento diverso e posteriore all'iscrizione e, nel caso di ammissione ad anni successivi al primo, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:

- a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato in base all'anno a cui sei ammesso e sono considerati validi solo i CFU riconosciuti;
- b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato in base all'anno a cui sei ammesso, ma sono considerati validi solo i CFU riconosciuti che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2024 – 10/08/2025.

Per avere ulteriori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – www.er-go.it – e le pagine del nostro Portale sulle tasse

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

Identificazione e attivazione della carriera universitaria

Identificazione:

- ▶ **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE:** dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata.
- ▶ **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password:** procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Attivazione della carriera universitaria

A seguito dell'identificazione, se non rientri nei casi sottoindicati, la tua carriera sarà attivata automaticamente. Dopo l'attivazione della carriera universitaria, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

Attenzione

Il completamento dell'immatricolazione con l'attivazione della carriera non è automatico per tutti coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, di qualsiasi nazionalità essi siano, **e per tutti i cittadini di nazionalità non-UE**, siano essi equiparati o residenti all'estero.

Oltre a quelli descritti sopra, sono necessari anche i seguenti passaggi:

- **Se sei "cittadino/a non-UE equiparato/a" con titolo di studio conseguito in Italia:** devi far pervenire alla Segreteria Studenti Cesena la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- **Se sei in possesso di un titolo di studio estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e

con titolo estero”, caricare la documentazione relativa al titolo e prendere appuntamento con la Segreteria Studenti Cesena per mostrare gli originali.

- **Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriverti-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere “Bandi”, selezionare “Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero” e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l’equiparazione. Inoltre, devi prenotare un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena per mostrare i documenti in originale. ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali> che cosa si intende per “studenti non-UE equiparati” e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l’equiparazione. Ricorda che, se partecipi alla selezione come cittadino non-UE equiparato senza il possesso del titolo di equiparazione, la tua immatricolazione potrà essere completata seguendo le procedure previste per i cittadini non-UE residenti all’estero, indicate al punto 2.2.

- **Se sei “cittadino/a non-UE residente all'estero” e hai conseguito il titolo di studio all'estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale-a-ciclo-unico/come-iscriverti-a-un-corso-di-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-se-vieni-da-un-paese-non-ue>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere “BANDI”, selezionare “Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero” e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena per mostrare i documenti in originale.

Attenzione: L’ammissione e la validazione della preiscrizione con o senza riserva di un/a

candidato/a da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini del completamento dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria Studenti Cesena dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il **26 febbraio 2026** pena l'annullamento dell'immatricolazione.

Con l'attivazione della carriera si potranno utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); verrà inoltre inviata una e-mail con un QR code che consente di stampare il badge, secondo le modalità lì indicate.

4.2 CANDIDATI ISCRITTI AD ALTRA UNIVERSITÀ (TRASFERIMENTO)

Il candidato vincitore che proviene per trasferimento da altra Università, dal 15/09/2025 al 22/09/2025 deve:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- **scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare "LAUREA" e poi il corso "Tecnologie dei Sistemi Informatici", la sede didattica di assegnazione e inserire i dati richiesti** dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera e indicando Università e corso di laurea di provenienza. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, il candidato decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it); il mancato pagamento entro i termini

comporta l'esclusione dalla procedura

- **presentare la domanda di trasferimento** presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze che quell'università prevede.

La carriera nel corso "Tecnologie dei Sistemi Informatici" sarà attiva solo in seguito alla Delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, il candidato potrà sostenere attività didattiche presso l'Università di provenienza.

All'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza, la segreteria studenti comunicherà di pagare anche la specifica **indennità di trasferimento**.

Per i dettagli consultare la pagina web <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.

Riconoscimento dei crediti a seguito di un trasferimento

A seguito della domanda di trasferimento, in base al tuo percorso formativo, il Consiglio di Corso di Studio valuterà i crediti acquisiti nella carriera di provenienza.

Se non vuoi il riconoscimento di tutti gli esami che hai sostenuto devi comunicarlo alla Segreteria Studenti Cesena inviando il "Modulo di riconoscimento crediti" che puoi scaricare alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/trasferirsi-alluniversita-di-bologna/trasferirsi-a-universita-di-bologna> alla voce "Riconoscimento degli esami".

Attenzione!

Per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nel corso di provenienza, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni previste sulla contribuzione studentesca (esonero totale/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:

- a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (che sia quella da cui provieni o quella da cui hai fatto un precedente trasferimento),

indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi;

b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (che sia quella da cui provieni o quella da cui hai fatto un precedente trasferimento), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, ma sono considerati validi solo i CFU che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2024 – 10/08/2025, anche se non sono riconosciuti sul corso di iscrizione.

Per avere ulteriori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) www.er-go.it e le pagine del nostro Portale sulle tasse <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

4.3 CANDIDATI ISCRITTI AD ALTRO CORSO DI STUDIO DELL'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA (PASSAGGIO)

Il candidato vincitore che proviene da altro corso di studio dell'Università di Bologna, dal 15/09/2025 al 22/09/2025 deve:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- **pagare** la prima rata dell'anno accademico 2025/26 per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare la domanda di passaggio di corso selezionando "PASSAGGI DI CORSO"** e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio.**

La carriera nel corso "Tecnologie dei Sistemi Informatici" sarà attiva solo a seguito della delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Il candidato potrà sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio.

Riconoscimento dei crediti a seguito del passaggio di corso

A seguito della domanda di passaggio, in base al tuo percorso formativo, il Consiglio di Corso di Studio valuterà i crediti acquisiti nella carriera di provenienza.

Se non vuoi il riconoscimento di tutti gli esami che hai sostenuto, devi comunicarlo alla Segreteria Studenti Cesena inviando il “Modulo di riconoscimento crediti” che puoi scaricare alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/cambiare-corso> alla voce “Riconoscimento degli esami” .

Attenzione!

Per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nel corso di provenienza, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esoneri totali/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:

- a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi;
- b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, ma sono considerati validi solo i CFU che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2024 – 10/08/2025, anche se non sono riconosciuti sul corso di iscrizione.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) www.er-go.it e le pagine del nostro Portale sulle tasse <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

5. TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a € 157,04 e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso di studio.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

Attenzione! Presentare l'ISEE, seguendo le indicazioni riportate nella pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi> è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora

deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che se l'ISEE non viene presentato in tempo non potrai avere nessuna agevolazione, il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

Attenzione!

Studentesse e studenti internazionali con redditi e patrimoni solo all'estero non possono presentare l'ISEE, ma devono fare riferimento alle informazioni che si trovano alla pagina

<https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/ISEE-e-altre-attestazioni-utili-per-le-esenzioni-delle-tasse-universitarie>.

Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

Attenzione! Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it perché, **per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.**

Attenzione! È molto importante, quindi, sapere che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi.

Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione <https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni/borse-di-studio-e-agevolazioni>.

Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui

termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

Candidati con certificazione di invalidità civile o con certificazione ex lege 104/92

I candidati con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con certificazione ai sensi della legge 104/92, per avere l'esonero dalle tasse devono trasmettere alla Segreteria Studenti Cesena il certificato attestante la loro condizione.

6. NOTE FINALI E CONTATTI

Eventuali avvisi riguardanti il presente bando saranno pubblicati su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina:

www.unibo.it/PrivacyBandiCds

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il responsabile della Segreteria Studenti del Campus di Cesena, Dott. Stefano Macrelli.

CONTATTI

Per informazioni sul bando e informazioni di carattere amministrativo (ad es.: scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.) contattare:

Segreteria studenti del Campus di Cesena

Via Montalti 69, palazzo Urbinati, 47521 Cesena

Per contattare la segreteria vedi

<https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

Per informazioni di tipo didattico (orari lezioni, riconoscimenti esami, ecc.) contattare:

Servizio didattico

Via dell'Università 50, 47521 CESENA (FC)

Email: campuscesena.tutorltpsi@unibo.it

Per contattare l'ufficio consulta il sito

<https://corsi.unibo.it/laurea/TecnologieSistemiInformatici/contatti>

Per problemi tecnici o dubbi di carattere informatico riscontrati su Studenti Online

(www.studenti.unibo.it), come ad esempio credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, ecc., contattare:

Help Desk di Studenti Online

Per assistenza nella compilazione on line della domanda di
presentazione della candidatura:

inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo

<https://sportelli.unibo.it/hd-studenti> oppure chiamare il numero
+39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e
dalle 14:00 alle 17:00.

Per assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali
@studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo: scrivere all'indirizzo
e-mail help.studentionline@unibo.it oppure chiamare il numero
+39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e
dalle 14:00 alle 17:00.

Per informazioni su tasse e benefici contattare:

Ufficio contribuzioni studentesche

Email ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio verifica il link

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>

Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero:

Informazioni sulle immatricolazioni:

Segreteria Studenti Campus di Cesena

<https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

Altre informazioni, ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici ecc.:

International Desk (Bologna)

Per contattare l'International Desk verifica il link

<https://www.unibo.it/it/ateneo/contatti/contatti-per-studenti-internazionali>

N.B. È importante consultare con regolarità Studenti Online (www.studenti.unibo.it) e la casella di posta elettronica (<https://www.unibo.it/it/ateneo/organizzazione-e-sedi/servizi-di-ateneo/servizi-online/la-mia-e-mail/la-mia-e-mail>). Questi sono gli unici strumenti per informarti sulla tua situazione (es. graduatorie, immatricolazioni, ecc.).

Chiusura degli uffici

- Festività nazionali (<https://www.unibo.it/it/studiare/guida-alla-scelta-del-corso/calendario-accademico>);
- da lunedì 11 agosto a venerdì 15 agosto 2025 (chiusura estiva).

Eventuali chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

P. Il Dirigente dell'Area di Campus di Cesena

Dott. Leonardo Piano

Cinzia Tasso delegata con

D.D. Rep. N. 4643/2025 del 24/07/25

(Firmato digitalmente)

**ALLEGATO 1 – AUTOCERTIFICAZIONE DEGLI ESAMI SUPERATI E DEGLI ANNI DI ISCRIZIONE
(PER CANDIDATI CON CARRIERA UNIVERSITARIA IN UNA UNIVERSITÀ ITALIANA) E
INDICAZIONE DELLA SEDE DIDATTICA DI PREFERENZA**

Autocertificazione ai fini della verifica del possesso dei requisiti per l'ammissione ad anni successivi al primo del corso di laurea a numero programmato in Tecnologie dei Sistemi Informatici.

Io sottoscritt... ..,

valendomi delle disposizioni di cui al DPR n. 445/2000 e consapevole, ex art. 76, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia incorrendo, altresì, nella decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del D.P.R. sopra citato,

DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ CHE

• sono nat a il

• * - sono iscritt per l'A.A. 20..../20.... al anno in corso/fuori corso del corso di laurea in..... presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna;

oppure

* - sono iscritt per l'A.A. 20..../20.... al anno in corso/fuori corso del corso di laurea in.....presso l'Università di

oppure

* - sono stato iscritt al corso di laurea in presso l'università di e ho rinunciato agli studi;

oppure

* - ho conseguito la laurea in presso l'Università di in data.....col voto di/110.

****(compilare solo la voce che interessa)***

- Sono stato iscritto nei seguenti anni accademici (indicare anno accademico e anno di corso):

A.A. 20..../20.... 1° anno

A.A. 20..../20.... Anno

- ho superato gli esami di profitto/prove di idoneità nelle date e con le votazioni a fianco indicate espresse in trentesimi, coi relativi CFU* e SSD* sotto elencati (devono essere indicati solo gli esami/prove d'idoneità regolarmente verbalizzati e non gli esiti parziali sostenuti in corso d'anno)

Elenco degli esami di profitto/prove di idoneità superati con votazioni/giudizi

<i>Esami di profitto/prove di idoneità</i>	<i>Data</i>	<i>Voto o Giudizio</i>	<i>CFU*</i>	<i>SSD*</i>

*CFU = Crediti formativi universitari; SSD = Settore scientifico-disciplinare.

DICHIARO INOLTRE

- **di esprimere la preferenza**, qualora ci sia disponibilità di posti, **per la seguente sede didattica**: (crocettare la sede di interesse):

- Sede didattica di Cesena
- Sede didattica di Imola

DICHIARO INFINE

- di essere a conoscenza che l'Università verificherà la veridicità di quanto da me dichiarato e che in caso di dichiarazioni false o inesatte, ferme restando le responsabilità penali, non sarà consentita la correzione e decadrò automaticamente dal diritto all'iscrizione e dagli ulteriori, eventuali, benefici.

Residenza: Via/Piazza

Città CAP.....

Indirizzo email Telefono

Data,

Firma

.....

I dati personali comunicati dallo studente, ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 e ss. mm. e ii., saranno trattati unicamente per la gestione delle procedure amministrative nell'ambito dei fini istituzionali dell'Università.